

REGULAMIN
działalności Ośrodka Wypoczynkowego „ALGA”
i Domu Wczasów Rodzinnych „CZERWONA SZOPA” w Rowach

§ 1

Niniejszy Regulamin obowiązuje w Ośrodku Wypoczynkowym „ALGA” i w Domu Wczasów Rodzinnych „CZERWONA SZOPA” w Rowach, zwanych dalej Ośrodkiem.

§ 2

1. Działalność Ośrodka prowadzona jest w sezonie obejmującym: lipiec, sierpień w formie:
 - 1) Pobytów 7 dniowych i 14 dniowych,
 - 2) 2 – 3 dniowego wypoczynku w dni wolne od pracy
2. W przypadku dużego zainteresowania wypoczynkiem ze strony osób uprawnionych na terenie Ośrodka, przed terminem zawartym w Planie rzeczowo – finansowym, dopuszcza się możliwość prowadzenia działalności poza sezonem określonym w ust. 1.

§ 3

1. Ośrodek dysponuje domkami dwupokojowymi i jednopokojowymi na terenie Ośrodka „ALGA” i budynkiem składającym się z 5 pokoi w Domu Wczasów Rodzinnych „Czerwona szopa”.
2. Ośrodek wypoczynkowy przeznaczony jest dla pracowników i ich rodzin oraz emerytów i rencistów Urzędu Morskiego w Słupsku.
3. Osoby nie będące pracownikami Urzędu Morskiego Słupsk mogą korzystać z wypoczynku w ośrodku wyłącznie w przypadku posiadania wolnych miejsc w trakcie sezonu wypoczynkowego.

§ 4

1. Osoby wymienione w Rozdziale IV, § 6 ust. 1 i 2 Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych (ZFŚS) Urzędu Morskiego w Słupsku mają prawo do korzystania z wypoczynku w Ośrodku, raz w roku, przez okres 14 dni na warunkach ulgowej odpłatności.
2. Pracownik ma prawo ubiegać się ponownie o przyznanie wczasów, w tym samym sezonie letnim, za pełną odpłatnością.
3. Odpłatność z tytułu użytkowania obiektów Ośrodka przez pracowników i osoby nie będące pracownikami jest corocznie określona w Planie rzeczowo – finansowym ZFŚS.

§ 5

1. Kierując się racjonalnym wykorzystaniem bazy noclegowej, pomieszczenia w Ośrodku będą przydzielane według ilości zgłoszonych osób wspólnie wycieczających.
2. Pierwszeństwo mają zgłoszenia gwarantujące obsadę co najmniej 3 osobową do domku dwupokojowego, zaś zgłoszenia 2 osobowe będą przydzielane do domków jednopokojowych. W przypadku budynku wielorodzinnego (Czerwona szopa) wymagana jest obsada co najmniej 8 osobowa.
3. Zasada ta nie dotyczy działalności poza sezonem.

§ 6

1. Do pobytu w Ośrodku uprawnia dokonana wcześniej rezerwacja oraz wniesiona na jej potwierdzenie w terminie 21 dni przed rozpoczęciem pobytu opłata na rachunek bankowy ZFŚS przy Urzędzie Morskim w Słupsku.
2. Rezygnacja z pobytu w Ośrodku może nastąpić najpóźniej na 30 dni przed dniem rozpoczęcia wypoczynku.
3. W przypadku wolnych miejsc na terenie Ośrodka, w trakcie trwania turnusów, możliwe jest wynajęcie domków bez wcześniejszej rezerwacji.

§ 7

1. Doba pobytu w Ośrodku rozpoczyna się od godziny 14⁰⁰ i trwa 24 godziny, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Osoba rozpoczynająca wypoczynek powinna się zgłosić nie wcześniej niż o godz. 14⁰⁰ dnia rozpoczynającego pobyt. Osoba kończąca wypoczynek powinna rozliczyć się z powierzonego mienia i pozostawić miejsce wypoczynku w stanie czystym i zdać klucze kierownikowi Ośrodka najpóźniej do godziny 12⁰⁰ dnia kończącego.

§ 8

1. Na podstawie skierowania (załącznik nr 1) po dokonaniu formalności meldunkowych i uiszczenia opłaty miejscowej (klimatycznej) na rzecz gminy, wczasowicz otrzymuje klucze do domku campingowego oraz kartę parkingową (załącznik nr 2), którą należy umieścić za przednią szybą samochodu pozostawionego na parkingu przy Ośrodku. Wczasowicz dokonuje sprawdzenia wyposażenia w obecności pracownika Ośrodka.
2. W wyjątkowych i w uzasadnionych przypadkach osoby, które nie uiściły opłaty przed przyjazdem, dokonują jej u kierownika Ośrodka.
3. Wczasowicz ma prawo korzystać:
 - 1) ze świetlicy i sali telewizyjnej w godzinach 8⁰⁰ - 22⁰⁰,
 - 2) bezpłatnego parkingu znajdującego się na terenie Ośrodka na podstawie karty parkingowej,
 - 3) ze sprzętu sportowego,
 - 4) z wymiany butli z gazem według potrzeb.
4. Biuro Ośrodka czynne jest codziennie w godzinach od 8⁰⁰ do 13⁰⁰ i od 14⁰⁰ do 17⁰⁰. Nie dotyczy dni, w których następuje wymiana turnusów.
5. Wszelkie uwagi i wnioski można zamieszczać w książce skarg i wniosków znajdującej się w biurze Ośrodka.
6. Osoby uprawnione do dopłat z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych, przebywające na terenie Bosmanatu Portu Rowy, mogą ubiegać się o bony obiadowe na tych samych zasadach jak wypoczywający pracownicy i emeryci Urzędu.
7. Osoby korzystające z wczasów zobowiązane są do:
 - 1) utrzymania czystości w domkach i miejscach ogólnodostępnych na terenie Ośrodka,
 - 2) sprzątnięcia domku po zakończeniu wypoczynku,
 - 3) przestrzeganie ciszy nocnej w godzinach 22⁰⁰ – 6⁰⁰,
 - 4) oszczędzania energii elektrycznej,
 - 5) zgłaszania kierownikowi Ośrodka wszelkich usterek wynikłych w trakcie użytkowania domku,
 - 6) stosowania się do Regulaminu i przestrzegania obowiązujących przepisów (min. p.poż i bhp) na terenie Ośrodka.

8. Zabrania się:

- 1) odstępowania miejsc wczasowych osobom nie wyszczególnionym w skierowaniu bez uprzedniego powiadomienia kierownika Ośrodka i uiszczenia opłaty.
- 2) przebywania osobom odwiedzającym wczasowicza na terenie Ośrodka po godz. 22⁰⁰, bez uprzedniego zgłoszenia u kierownika Ośrodka,
- 3) rozpalania ognisk bez uzgodnienia z kierownikiem Ośrodka,
- 4) dokonywania we własnym zakresie przeróbek instalacji elektrycznej oraz instalowania urządzeń nie stanowiących wyposażenia ośrodka,
- 5) rozbijania namiotów, stawiania przyczep campingowych na terenie Ośrodka,
- 6) wynoszenia leżaków poza teren Ośrodka,
- 7) wyrzucania śmieci i innych nieczystości poza miejsca do tego wyznaczone,
- 8) przywożenia i posiadania zwierząt na terenie Ośrodka,
- 9) jeżdżenia rowerami i gokartami po terenie Ośrodka,
- 10) niszczenia domków i sąsiadujących budynków, sprzętu, wyposażenia oraz otoczenia.

§ 9

1. Ośrodek wraz z urządzeniami wewnętrznymi i całym wyposażeniem stanowi mienie Urzędu.
2. Wczasowicz odpowiada za powierzone mienie w okresie korzystania z wypoczynku.
3. W przypadku dewastacji, zniszczenia bądź uszkodzenia elementów wyposażenia obiektu, wczasowicz zobowiązany jest do naprawienia szkód lub wpłacenia na rachunek bankowy ZFŚS kwoty pieniężnej w wysokości rekompensującej poczynione szkody (wg. aktualnej tabeli odpłatności).

§ 10

1. Urząd Morski w Słupsku nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy zaginione na terenie Ośrodka.
2. Nieprzestrzeganie przez wczasowicza niniejszego Regulaminu może skutkować wcześniejszym zakończeniem pobytu w Ośrodku, a należność za dalszy niewykorzystany pobyt zostanie wypłacona z pomniejszeniem kwoty o koszty administracyjne.
3. Pobyt można przedłużyć o kolejny turnus w przypadku wolnego terminu, po uzgodnieniu z kierownikiem Ośrodka i wniesieniu dodatkowej opłaty.
4. Wjazd i parkowanie pojazdów dozwolone jest wyłącznie w miejscach wyznaczonych do tego celu i na podstawie karty parkingowej wystawianej przez Kierownika Ośrodka. Parking jest bezpłatny, niestrzeżony, zamykany jedynie w godzinach nocnych. Urząd nie ponosi odpowiedzialności za pozostawione na parkingu pojazdy, ani znajdujące się w nich mienie.
5. W przypadku rezygnacji z opłaconego pobytu (późniejszy przyjazd, wcześniejszy wyjazd), opłaty nie podlegają zwrotowi.

§ 11

1. Regulamin Ośrodka podaje się do wiadomości poprzez zamieszczenie:
 - na stronie internetowej Urzędu Morskiego w Słupsku: www.umsl.gov.pl
 - w drodze indywidualnego zapoznania się przez wczasowicza przy czynnościach meldunkowych.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.